

Рассмотрено и принято на
Совете учреждения
от 18.02. 2022 г.
№ 3



Положение
о порядке организации питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ватинская общеобразовательная средняя школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Ханты-мансийского автономного округа-Югры от 30.01.2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-мансийском автономном округе-Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.03.2019 № 83-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе Югре», Постановления администрации Нижневартовского района от 15.02.2022 года № 214 «Об организации предоставления питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях района и частных общеобразовательных организациях района», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения", с учетом норм обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений района и частных общеобразовательных организаций района, качества и безопасности пищевых продуктов, сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона и потребности в основных витаминах и микроэлементах, дифференцированных по возрастным группам обучающихся (7–11 лет, 12–18 лет), для упорядочения организации обеспечения горячим питанием обучающихся:

1.2. Порядок организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ватинская общеобразовательная средняя школа» (далее - Порядок) регулирует отношения между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Ватинская общеобразовательная средняя школа» (далее - ОУ), родителями (законными представителями) обучающихся ОУ.

1.3. Организация питания обучающихся обеспечивается ОУ в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.4. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МБОУ «Ватинская ОСШ» являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным

физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся 1-4 классов;
- социальная поддержка обучающихся из семей льготной категории;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.5. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной локальным правовым актом ОУ. В заявлении родитель (законный представитель) указывает период учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в данном ОУ, установленный локальным правовым актом ОУ.

1.6. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств бюджета ХМАО-Югры (далее автономный округ), муниципального бюджета, средств родителей (законных представителей) обучающихся, иных источников, не запрещенных законодательством.

1.7. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, определяется с локальным правовым актом ОУ с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.8. Начисление и выплата денежной компенсации обучающимся ОУ с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 марта 2019 года № 83-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

II. Организация питания обучающихся

2.1. ОУ обеспечивают финансирование расходов на питание обучающихся в соответствии с муниципальными контрактами (договорами), заключенными с поставщиками, осуществляющими поставку продуктов питания. Предоставление горячего питания в ОУ производится исключительно на добровольной основе.

2.2. Обучающиеся ОУ питаются по классам согласно графику, утвержденному директором ОУ. Контроль за посещением обучающимися столовой и учетом количества фактически отпущенных льготных завтраков и обедов, осуществляется работником учреждения, назначенным директором ОУ, в установленном порядке.

2.3. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости, обеспечивают соблюдение

режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

2.4. Администрация ОУ совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе и организует в школьной столовой дежурство классных руководителей и обучающихся.

2.5. Классные руководители ведут ежедневный учет обучающихся льготных категорий, получающих питание по классам.

2.6. Проверка качества поступающей продукции, технологии приготовления и качества готовой продукции осуществляется ежедневно бракеражной комиссией, в состав которой обязательно входит персонал бюджетного учреждения ХМАО-Югры "Нижневартовская районная больница". Результаты проверки отражаются в соответствующих журналах.

2.7. Питание обучающихся производится по десятидневному перспективному меню, согласованному с территориальным отделом Территориального Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в г.Нижневартовске, Нижневартовском районе и г.Мегионе.

2.8. Питание обучающихся организуется на базе собственного пищеблока.

III. Порядок предоставления горячего питания

3.1. За счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечивается финансирование бесплатного горячего двухразового питания (завтрак, обед) для детей из льготных категорий (дети-сироты, детям, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, имеющих 3 и более детей в возрасте до 18 лет, детей из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья) в размере 175 рублей в день на обучающегося 1-4 классов, 185 рублей на обучающегося 5-11 классов.

3.2. Завтраки обучающимся 1-4 классов, не относящихся к льготным категориям, в сумме 70 рублей в день на одного обучающегося за счет средств федерального, окружного и муниципального бюджетов.

3.3. Завтраки обучающимся 5-11 классов, не относящихся к льготным категориям, в сумме 75 рублей в день на одного обучающегося: 70 рублей за счет средств родительской оплаты и 5 рублей за счет средств муниципального бюджета.

3.4. Обед для обучающихся 1-4 классов, не относящихся к льготным категориям из п.3.1. на сумму 105 рублей в день: 105 рублей - за счет средств родительской платы.

3.5. Обед для обучающихся 5-11 классов, не относящихся к льготным категориям из п.3.1. на сумму 110 рублей в день: 105 рублей - за счет средств родительской платы и 5 рублей за счет средств муниципального бюджета.

3.6. Для получения питания родители (законные представители) обучающихся предоставляют письменное заявление на имя директора ОУ.

3.7. Обучающиеся из льготной категории, получают горячее питание на основании:
- заявления родителей (законных представителей), подтверждения льготы в КУ ХМАО-Югры "Центр социальных выплат" г.Нижневартовска для малоимущих и многодетных семей;

- заявления родителей (законных представителей), копию постановления администрации района об утверждении опеки (попечительства) над несовершеннолетними для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- заявления родителей (законных представителей), копию заключения ТПМПК для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Решение о предоставлении льготного питания обучающимся оформляется приказом по учреждению.

3.9. Обучающимся 1-4 классов, не относящихся к льготным категориям, обучение которых организовано на дому или в дистанционной форме, горячее питание (завтрак) заменяется на продуктовые наборы. Стоимость продуктового набора на одного обучающегося определяется по следующей формуле: $S=P1*K1$, где P1 - размер расходов на обеспечение одноразовым питанием, равный размеру расходов на обеспечение завтраком, K1 - количество учебных дней на дому или в дистанционной форме в текущем году.

IV. Система организации платного питания

4.1. Платное питание организуется для обучающихся, не имеющих льгот.

4.2. Стоимость платного питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания учащегося в образовательном учреждении.

4.3. Оплата осуществляется по наличному и безналичному расчету путем перечисления денежных средств в почтовом отделении д.Вата.

4.4. Родители (законные представители) до 5-го числа текущего месяца производят предварительную оплату за текущий месяц. Копию оплаченной квитанции предоставляют до 06-го числа текущего месяца классному руководителю.

4.5. Снятие с питания (а именно: перерасчет по количеству дней болезни, перевод денежных средств на следующий месяц) производится со дня отсутствия ребенка в образовательном учреждении.

V. Организация бесплатного питания

5.1. Основаниями для учета обучающихся в ОУ с целью предоставления бесплатного двухразового питания являются:

5.1.1. сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя ОУ - для обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей;

5.1.2. сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя ОУ о получении государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей;

5.1.3. Информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя ОО о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

VI. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия учреждений образования.

6.3. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский персонал школы, ответственные за организацию питания, уполномоченные члены Совета Учреждения и родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

6.4. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

VII. Ответственность сторон

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

7.2. Школьная столовая несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи (об изменении категории семьи);

- за выполнение условий организации платного питания (п.4)